

外勞續期所需文件

顧主方:

1. 全套公司牌照(最新週年申报表)
2. 所有股東/ 董事身份證副本
3. 公司租賃合同/ 自置物業證明
4. 公司銀行戶口 6 個月流水單
5. 公司所有 MPF - 3 個月證明
6. 公司營運資料/ 報告 - 3 個月證明
7. 公司納稅證明/ 會計師審計報告
8. 外勞工資證明 - 1 年
9. 外勞保險證明 - 1 年
10. 外勞合同
11. 外勞體檢證明
12. 外勞過去休假記錄 - 1 年
13. 任何獎勵/ 表揚記錄 - 1 年
14. 公司內外照片 - 包括設備(本司代處理)
15. 員工宿舍照片
16. 公司任何資產證明
17. 有否最新招聘廣告證明
18. 參加勞工署講座/ 培訓記錄證明

外勞方:

1. 身份證/ 護照副本
2. 銀行戶口 6 個月流水單(收工資證明)
3. 照片 - 4 張白底(證件照規格)
4. 任何培訓/ 學習記錄證明
5. 任何最新資格, 技術證書