

僱傭合約樣本

本僱傭合約由 _____ (以下簡稱「僱主」) 與 _____ (以下簡稱「僱員」) 於 _____ 年 _____ 月 _____ 日訂立，雙方同意遵守下列僱傭條款及條件：

1. 受僱日期[†] 由 _____ 年 _____ 月 _____ 日起生效，
 直至任何一方終止合約為止
 定期合約，為期 _____ *天 / 星期 / 月 / 年，至 _____ 年 _____ 月 _____ 日止
2. 試用期[†] 無 有，試用期為 _____ *天 / 星期 / 月
3. 受僱職位 / 部門 _____
4. 工作地點 _____
5. 工作時間[†]
 固定工作時間，每星期 _____ 天，
每天 _____ 小時，由 *上 / 下午 _____ 時至 *上 / 下午 _____ 時
及 *上 / 下午 _____ 時至 *上 / 下午 _____ 時
 須輪班，輪班時間，每天工作 _____ 小時，
由 *上 / 下午 _____ 時至 *上 / 下午 _____ 時
及 *上 / 下午 _____ 時至 *上 / 下午 _____ 時
 須輪班，每 *星期 / 月 工作 _____ 天，總工作時數 _____ 小時
 其他 _____
(請詳細說明工作時間的安排及工作時數等)
6. 用膳時間[†]
 固定，由 *上 / 下午 _____ 時至 *上 / 下午 _____ 時，*有 / 無薪
 非固定，每天 _____ *分鐘 / 小時，*有 / 無薪
用膳時間 *屬於 / 不屬於 工作時數
7. 休息日[†]
 逢星期 _____ 及 *有 / 無薪
 輪休 (每*星期 / 月 _____ 天) 及 *有 / 無薪
(僱員每 7 天可享有不少於 1 天休息日)

8. 工資

[†]請在適用的條款加上✓號

*請將不適用者刪去

(a) 工資率[†] 底薪每 *小時 / 天 / 星期 / 月 \$ _____

另加以下津貼：

膳食津貼每 *天 / 星期 / 月 \$ _____

交通津貼每 *天 / 星期 / 月 \$ _____

勤工獎 \$ _____

(請詳加說明支付條件及計算方法等)

其他 (如佣金、小賬) \$ _____

(請詳加說明支付條件、計算方法及支付日期等)

(b) 支付日期及工資期[†] 每月壹次，於每月 _____ 日支付，工資期由 _____ 日至 *當月 / 下月 _____ 日

每月兩次，分別

- 於 *當月 / 下月 _____ 日支付，工資期由 _____ 日至 *當月 / 下月 _____ 日；
及

- 於 *當月 / 下月 _____ 日支付，工資期由 _____ 日至 *當月 / 下月 _____ 日

每 * _____ 天 / _____ 星期 支付一次，工資期由 _____ 至 _____

9. 超時工作補償[†] 以超時工資作償：

超時工資按每小時 \$ _____ 計算

超時工資按 *正常工資 / _____ %正常工資 計算

其他 _____

(請詳加說明支付條件及計算方法等)

以補假作償： _____

(請詳加說明給予條件及計算方法等)

10. 假期[†] 僱員可享有：

按《僱傭條例》規定的法定假日

公眾假期

另加其他假期 (請說明) _____

11. 有薪年假[†] 僱員可根據《僱傭條例》的規定享有有薪年假 (日數由 7 天至 14 天不等，視乎該僱員受僱年期而定)。

僱員可根據僱主的規定享有有薪年假 (請說明) _____

12. 產假薪酬[†] 僱員可根據《僱傭條例》的規定享有產假及產假薪酬。

僱員可根據僱主的規定享有產假及產假薪酬 (請說明) _____

13. 侍產假薪酬[†] 僱員可根據《僱傭條例》的規定享有侍產假及侍產假薪酬。

僱員可根據僱主的規定享有侍產假及侍產假薪酬 (請說明) _____

[†]請在適用的條款加上✓號

*請將不適用者刪去

14. 疾病津貼[†] 僱員可根據《僱傭條例》的規定享有疾病津貼。
- 僱員在以下情況可根據僱主的規定，享有疾病津貼（請說明）
- _____
15. 終止僱傭合約 通知期為 _____ *天 / 星期 / 月 或相等之代通知金（通知期不少於 7 天）。
試用期內（如適用）：
- 第壹個月內：無須給予通知或代通知金
 - 第壹個月以後：通知期為 _____ *天 / 星期 / 月 或相等之代通知金（通知期不少於 7 天）
16. 年終酬金[†] 僱員每服務滿一個酬金期，可領取 *一筆酬金 \$ _____ 或 _____ 個月 *底薪 / 正常工資。
- 酬金期為
- 壹 *公 / 農 曆年
- 指明期間，由 _____ 月 _____ 日至 _____ 月 _____ 日
- 支付日期為隨後的 *公 / 農 曆新年前 _____ 天內。
17. 強制性公積金 僱主及僱員依照《強制性公積金計劃條例》的規定向強制性公積金計劃供款。
- 計劃 僱主在**強制性供款**之上會向強制性公積金計劃提供自願性供款，每月的供款為 * \$ _____ / 僱員月薪的 _____ %。
- 僱員在**強制性供款**之上會向強制性公積金計劃提供自願性供款，每月的供款為 * \$ _____ / 僱員月薪的 _____ %。
18. 惡劣天氣下的
工作
- A. 熱帶氣旋警告 下的工作[†] 當八號熱帶氣旋警告信號（八號信號）或更高信號生效期間，僱員需要當值。除正常工資外，僱員可獲發當值津貼每小時 * \$ _____ 或 _____ %正常工資。
- 如接班的僱員因八號或更高信號生效，或因實際困難未能返回工作地點上班，而僱主因業務運作要求上一班的僱員繼續當值協助，僱員就延長的工作時間，每小時可獲發 *多於正常工資 \$ _____ 或 _____ %正常工資 的津貼。
- [在八號或更高信號下，僱主 *有 / 沒有 為僱員提供接送服務，僱員可獲發交通津貼 \$ _____ 或實際的交通費，以較高者計算。]

[†]請在適用的條款加上✓號

*請將不適用者刪去

- 當八號或更高信號生效期間，僱員無需上班，工資不會受影響。

當八號或更高信號於工作時間結束前 _____ 小時或以上取消，而政府並無因超強颱風作出「極端情況」公布^註，僱員應盡量在 _____ 小時內返回工作崗位。

B. 超強颱風後「極端情況」下的工作安排[†]

- 當八號信號改為三號強風信號（三號信號）前政府作出「極端情況」公布，僱員需要在「極端情況」存在^註期間當值。除正常工資外，僱員可獲發當值津貼每小時
* \$ _____ 或 _____ %正常工資。

如接班的僱員因「極端情況」存在或延長，或因實際困難未能返回工作地點上班，而僱主因業務運作要求上一班的僱員繼續當值協助，僱員就延長的工作時間，每小時可獲發 *多於正常工資 \$ _____ 或 _____ %正常工資 的津貼。

[在「極端情況」存在期間，僱主*有 / 沒有 為僱員提供接送服務，僱員可獲發交通津貼 \$ _____ 或實際的交通費，以較高者計算。]

- 當八號信號改為三號信號前政府作出「極端情況」公布，「極端情況」存在^註期間，僱員無需上班，工資不會受影響。

當「極端情況」於工作時間完結前 _____ 小時或以上結束，僱員應盡量在 _____ 小時內返回工作崗位。

(註：詳情請參考勞工處的《颱風及暴雨情況下工作守則》)

C. 黑色暴雨警告信號下的工作[†]安排

- 當黑色暴雨警告信號生效期間，僱員如須額外當值，除正常工資外，僱員可獲發當值津貼每小時
* \$ _____ 或 _____ %正常工資。

如接班的僱員因黑色暴雨警告信號生效，或因實際困難未能返回工作地點上班，而僱主因業務運作要求上一班的僱員繼續當值協助，僱員就延長的工作時間，每小時可獲發 *多於正常工資 \$ _____ 或 _____ %正常工資 的津貼。

[在黑色暴雨警告信號生效期間，僱主*有 / 沒有 為僱員提供接送服務，僱員可獲發交通津貼 \$ _____ 或實際的交通費，以較高者計算。]

- 當黑色暴雨警告信號生效期間，僱員無需上班，工資不會受影響。

當黑色暴雨警告信號於工作時間結束前 _____ 小時或以上取消，僱員應盡量在 _____ 小時內返回工作崗位。

[†]請在適用的條款加上✓號

*請將不適用者刪去

19. 其他

僱員可根據《僱傭條例》、《最低工資條例》、《僱員補償條例》或其他有關條例的條文享有其他權利、利益或保障。

如適用) 另根據 *公司手冊 / _____

公布的其他規則和規章、權利、利益或保障也成為本合約的一部分。

僱主及僱員雙方均清楚明白上述各項內容，並同意簽字作實。雙方均須保存一份合約文本作日後參考。

僱員簽名

僱主或代表簽名

姓名： _____

姓名： _____

香港身份證號碼： _____

職位： _____

日期： _____

日期： _____

公司印鑑

†請在適用的條款加上✓號

*請將不適用者刪去